

Protocollo 966/25 FLPEPNE

Roma, 7 ottobre 2025

Al Presidente dell'INPS  
Avvocato Gabriele Fava

Ai Consiglieri d'Amministrazione dell'INPS  
Dottor Antonio Di Matteo  
Dottoressa Micaela Gelera  
Dottoressa Maria Luisa Gnechi  
Dottor Fabio Vitale

Alla Direttrice Generale dell'INPS  
Dottoressa Valeria Vittimberga

A tutto il Personale dell'INPS

Oggetto: Appello per la salvaguardia della DC-BOSL, presidio per l'INPS e per i suoi Lavoratori.

La FLP EPNE, alla luce dell'informativa ricevuta sulle modifiche all'ordinamento delle funzioni centrali e territoriali rivolge un appello ai Vertici dell'INPS, affinché il benessere e la sicurezza dei lavoratori, insieme alla tutela della sostenibilità e alla gestione degli archivi non vadano dispersi in mille rivoli presso Direzioni Centrali che hanno mission molto diverse.

La FLP EPNE chiede ai Vertici dell'Istituto di salvaguardare l'unicum finora rappresentato, gestito e interpretato dalla DC BOSL, la Direzione Centrale del Benessere Organizzativo, della Sicurezza sul Lavoro e della Logistica che, oltre il ruolo fondamentale svolto negli anni della pandemia e quello molto peculiare e delicato in tema di sicurezza sul lavoro, specie nella funzione attribuita come Datore di lavoro, assicura coerentemente le attività di benessere organizzativo e quelle a sostegno della sostenibilità.

Con la pubblicazione delle Modifiche all'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS, Deliberazione n. 21 del 30 maggio 2024 del Consiglio di amministrazione, la funzione "**Sustainability Management**" si occupa di:

- Assicurare l'impegno dell'Istituto verso la sostenibilità, individuando obiettivi di miglioramento concreti e attivando interventi per raggiungerli;
- Fornire indicazioni per assicurare che le tematiche di sostenibilità siano adeguatamente valorizzate nei bandi di gara utilizzati dall'Istituto per acquisire beni e servizi;
- Fornire indicazione per implementare le iniziative di razionalizzazione del patrimonio immobiliare dell'Istituto e le progettualità di efficientamento energetico e smart-building;
- Declinare le iniziative per lo sviluppo delle tematiche di sostenibilità per le specifiche unità organizzative;



- Definire azioni di *change management* per introdurre le tematiche legate alla sostenibilità in tutte le unità aziendali dell'organizzazione;
- Definire strumenti concreti e affidabili per rilevare l'impatto dei progetti dell'Istituto in ambito ESG (Environmental, Social and Governance) e costruire il bilancio di sostenibilità dell'Istituto.

In materia di **Benessere Organizzativo**, la DC BOSL contribuisce al miglioramento delle condizioni di benessere dei lavoratori e:

- favorisce le iniziative volte a sostenere e a realizzare la crescita e del benessere fisico e psicologico e sociale dei lavoratori;
- propone azioni idonee a favorire un clima organizzativo orientato alla collaborazione e alla produttività e quindi all'incremento dei livelli di soddisfazione del personale;
- effettua sondaggi sul clima e sulle culture organizzative, studia le variabili che possono influenzare i comportamenti organizzativi e le azioni tese a favorire/ostacolare i processi di cambiamento.

Ultima, ma non meno importante, la gestione del **patrimonio archivistico dell'Istituto** che impatta in maniera significativa sugli archivi, intesi come deposito di materiale documentale dell'Istituto.

La DC BOSL gestisce e coordina gli Archivi dell'INPS, verificando i livelli di operatività e di esercizio, anche tramite procedure informatizzate in ragione dei consistenti costi, in termini economici, per le spese di deposito e custodia presso outsourcers esterni.

**La FLP EPNE ringrazia per l'attenzione, chiede ai Vertici dell'INPS una attenta valutazione di quanto sopra esposto e sottolinea la necessità che una riorganizzazione interessi al più presto le strutture sul territorio, stremate da diverse concuse (pessimo precedente reassessment, carenze di personale e inadeguatezze strutturali di tante sedi e agenzie, richieste di produttività continuamente al rialzo, insieme a controproducenti restrizioni su ferie e smart working), anziché limitare l'azione riformatrice ad una ristretta manutenzione dell'organizzazione della Direzione Generale.**

Cordiali saluti.

Il Coordinatore Generale

Tonino Alberini

